



SC GESTIONE ACQUISTI

AOO/IPA: ASSTCR
RG01
Classifica: 1.6.3
Fascicolo n. 705/26
Segnatura di protocollo presente in file
allegato

Cremona, 7 agosto 2026

Spett.le
Deltaoro S.r.l.

REFERENTE PRATICA:

Settore EC7

Francesca Villa

tel. 0372/405565

mail: francesca.villa@asst-cremona.it

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023 N. 36 E S.M.I. PER IL SERVIZIO DI ANALISI, VERIFICA E REPORTING FINALIZZATO ALLA DICHIARAZIONE DI ACCESSIBILITA' DEL SITO E DELL'INTRANET AZIENDALE DELL'ASST DI CREMONA

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona ha la necessità di acquistare quanto in oggetto.

Codesto operatore economico è invitato a presentare offerta trasmettendo online la documentazione elencata all'art. 4 della presente, tramite Piattaforma "SINTEL", entro e non oltre il giorno:

10 SETTEMBRE 2026 ALLE ORE 12:00

Art. 1 Oggetto del servizio

Descrizione	U.M.	Q.tà	Importo totale presunto (IVA esc.)
Analisi e verifica di accessibilità del sito web pubblico	Nr	1	€ 2.374,75
Analisi e verifica di accessibilità dell'Intranet aziendale	Nr	1	€ 2.374,75
Totale complessivo			€ 4.749,50

Tutte le condizioni di fornitura sono dettagliatamente descritte nell'allegato "Condizioni contrattuali dell'affidamento".

Art. 2 Durata del servizio

Il servizio avrà durata pari a 18 mesi, decorrenti dal 1° gennaio 2027 al 30 giugno 2028.

Sono fatte salve eventuali modifiche di cui all'allegato "Condizioni contrattuali dell'affidamento".

Art. 3 Subappalto

Si rinvia alla disciplina contenuta nell'art. 119 del Codice. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'operatore economico indica nell'apposita Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000, allegata al presente, le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

**SC GESTIONE ACQUISTI**

L'operatore economico dovrà inviare richiesta di autorizzazione al subappalto completa di tutti i documenti specificati all'art. 119 del D.lgs. 36/2023 entro i termini ivi stabiliti.

Art. 4 Modalità di presentazione della documentazione

La documentazione dovrà essere presentata, entro il termine suddetto, mediante Piattaforma "SINTEL". La descrizione del funzionamento della Piattaforma informatica Sintel è contenuta nei manuali messi a disposizione dei concorrenti sul portale www.ariaspa.it.

Eventuali richieste di informazioni o di chiarimenti relativamente alla presente richiesta possono essere presentate per mezzo della funzione "comunicazioni della procedura" della Piattaforma Sintel entro 3 giorni lavorativi antecedenti alla data di scadenza della presentazione delle offerte. Le risposte ai chiarimenti e le precisazioni circa i documenti della procedura di affidamento verranno pubblicati prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, con effetto di notifica, nella sezione "Documenti di gara" presente sul Sistema www.sintel.regione.lombardia.it all'interno della procedura.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata. Non saranno accolte richieste telefoniche di chiarimenti.

Caricamento busta unica d'offerta

L'offerente dovrà caricare nell'apposito campo "Documentazione offerta" della Piattaforma Sintel un'unica cartella formato zip. contenente la seguente documentazione:

- **"Scheda d'offerta economica"**, allegata alla presente, che dovrà essere scaricata dalla piattaforma, compilata e sottoscritta digitalmente e ricaricata in piattaforma;
- **"Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000"**, allegata alla presente, e compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, corredato dal documento di identità, o da un suo Procuratore munito della relativa procura, da allegare al modulo medesimo;
- **"Condizioni contrattuali dell'affidamento"**, allegato alla presente, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, corredato dal documento di identità, o da un suo Procuratore munito della relativa procura, da allegare al modulo medesimo

Art. 5 Affidamento

La fornitura verrà affidata tenuto conto dell'elemento economico, previa verifica di idoneità del prodotto offerto rispetto a quanto richiesto.

Art. 6 Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, si rimanda, per le informazioni relative al trattamento, al documento "Informativa Privacy" allegato al presente.

Art. 7 Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva di non dare seguito all'affidamento della fornitura in oggetto senza che il soggetto offerente possa vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della documentazione.



SC GESTIONE ACQUISTI

Le disposizioni contenute nel presente documento e nell'allegato "Condizioni contrattuali dell'affidamento" e relativi allegati si intendono visionate ed accettate con la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D.lgs. 36/2023, nel caso di affidamento di importo pari o superiore a € 40.000,00 IVA esclusa, verrà chiesto a codesto operatore economico il versamento dell'imposta di bollo dal valore di € 40,00, tramite compilazione del modello F24 ELIDE.

Per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico e/o amministrativo inviare richiesta mediante la funzionalità "Comunicazioni" della piattaforma Sintel.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione è l'Ing. Cristian Merelli – Direttore f.f. della SC Sistemi Informativi Aziendali della ASST di Cremona – indirizzo: sia@asst-cremona.it

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023, è il Dott. Giacomo Giatti, Direttore della SC Gestione Acquisti della ASST di Cremona - economato@asst-cremona.it

IL DIRETTORE
SC GESTIONE ACQUISTI
Dott. Giacomo Giatti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Allegati:

- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000
- Condizioni contrattuali dell'affidamento
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato da Regione Lombardia con DGR n. XII/3599 del 16/12/2024;
- Informativa privacy
- Scheda d'offerta economica